

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
Уманського державного
педагогічного університету
імені Павла Тичини

Заступник голови Вченої ради
Андрій ГЕДЗИК

«23» березня 2022 р.



ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙ

| | |
|---|---|
| Розробник (розробники) | Кірдан Олена Леонідівна, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини Герасименко Оксана Володимирівна, доцент, кандидат педагогічних наук |
| Тема (найменування) | Автономія закладу освіти_практичні кейси для керівника (фінансові, кадрові та управлінські механізми) |
| Мета | Підвищення професійної компетентності керівників закладів освіти щодо формування практичних умінь застосування фінансових, кадрових та управлінських механізмів автономії на основі аналізу практичних кейсів |
| Напрями | Інноваційні технології в діяльності керівника та заступника керівника закладу освіти |
| Зміст | Автономія закладу освіти: нормативно- правові та управлінські засади Фінансова автономія: інструменти та практичні кейси Кадрова автономія: управління персоналом у закладі освіти |
| Обсяг (тривалість) | 30 год. (один кредит ЄКТС) |
| Форма (форми підвищення кваліфікації) | Очна /Дистанційна |
| Перелік компетентностей, вдосконалюватимуться/набуватимуться | що Загальні: здатність до стратегічного мислення та прийняття управлінських рішень в умовах змін, невизначеності та автономії закладу освіти; здатність до критичного аналізу нормативно-правових актів, управлінських ситуацій і практичних кейсів у сфері освіти; |

| | |
|--|--|
| | <p>здатність до навчання впродовж життя, професійного саморозвитку та самооцінювання управлінської діяльності.</p> <p>Фахові:</p> <p>здатність реалізовувати автономію закладу освіти (організаційну, кадрову, фінансову, академічну) відповідно до чинного законодавства України;</p> <p>фінансово-управлінська компетентність: уміння планувати, формувати та виконувати кошторис закладу освіти, ефективно використовувати бюджетні та позабюджетні кошти, забезпечувати фінансову прозорість;</p> <p>здатність застосовувати кейс-метод та аналітичні інструменти для розв'язання типових і нестандартних управлінських ситуацій.</p> |
| <p>Розподіл годин за видами діяльності (консультація; аудиторна, практична, самостійна і контрольна робота тощо)</p> | <p>20 год. аудиторна робота; 10 год. самостійна (позааудиторна) робота</p> |
| <p>Особа (особи), які виконують програму (рівень вищої освіти, категорія, науковий ступінь, педагогічне/вчене звання, місце та/або досвід роботи тощо)</p> | <p>Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти;</p> <p>перший (бакалаврський) рівень вищої освіти;</p> <p>другий (магістерський) рівень вищої освіти;</p> <p>третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти.</p> <p>Кваліфікаційні категорії: «спеціаліст», «спеціаліст II кваліфікаційної категорії», «спеціаліст I кваліфікаційної категорії», «спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії»; керівник закладу дошкільної освіти, керівник закладу загальної середньої освіти, керівник закладу позашкільної освіти, керівник закладу професійно-технічної освіти, керівник закладу фахової передвищої освіти, керівник закладу вищої освіти, керівник інклюзивно-ресурсного центру; керівник центру професійного розвитку педагогічних працівників; заступник керівника закладу дошкільної освіти, заступник керівника закладу загальної середньої освіти, заступник керівника закладу позашкільної освіти, заступник керівника закладу професійно-технічної освіти, заступник керівника закладу фахової передвищої освіти, заступник керівника закладу вищої освіти, заступник керівника інклюзивно-ресурсного центру; заступник</p> |

| | |
|---|--|
| | керівника центру професійного розвитку педагогічних працівників; педагогічне звання: «викладач-методист», «учитель-методист», «вихователь-методист», «педагог-організатор-методист», «практичний психолог-методист», «керівник гуртка-методист», «старший викладач», «старший учитель», «старший вихователь», «майстер виробничого навчання I категорії», «майстер виробничого навчання II категорії». Місце роботи: заклади дошкільної освіти, заклади загальної середньої освіти, заклади позашкільної освіти, заклади професійно-технічної освіти, заклади фахової передвищої освіти, заклади вищої освіти, інклюзивно-ресурсні центри, центри професійного розвитку педагогічних працівників. Досвід роботи (не обов'язково). |
| Строки виконання програми | 1 тиждень |
| Місце виконання програми (за місцезнаходженням суб'єкта підвищення кваліфікації та/або за місцезнаходженням замовника тощо) | Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини вул. Садова, 28, м. Умань, Черкаська обл. |
| Очікувані результати навчання | Очікувані результати навчання: - розуміти нормативно-правові засади автономії закладу освіти; - застосовувати фінансові інструменти автономії в межах чинного законодавства; - ефективно реалізовувати кадрову автономію (добір, мотивація, оцінювання персоналу); - ухвалювати управлінські рішення на основі аналізу практичних кейсів; - вибудувати систему внутрішнього управління та контролю; - мінімізувати управлінські та фінансові ризики. |
| Вартість | Відповідно до кошторису витрат |
| Графік освітнього процесу | 30.03.2026 – 03.04.2026 |
| Мінімальна та максимальна кількість осіб в групі | Мінімальна 5 осіб Максимальна 50 осіб |
| Академічні, професійні можливості за результатами опанування програми | Виконання додаткових посадових обов'язків |

| | |
|--|--|
| Можливість надання подальшої підтримки чи супроводу | Можливість брати участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, програмах академічної мобільності, здобуття наукового ступеня, вищої освіти тощо на базі Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. |
| Додаткові послуги (організація трансферу, забезпечення проживання і харчування, перелік можливих послуг для осіб з інвалідністю) | <p>Проживання в гуртожитку (кімнатах для гостей поліпшеного планування гуртожитку №1) відповідно до кошторису.</p> <p>Навчальні корпуси обладнані пандусами, функціонують спеціалізовані санітарно-гігієнічні кімнати у відповідності до вимог доступності та Універсального дизайну.</p> <p>Корпуси обладнані табличками шрифту Брайля із назвою кожного факультету та кафедр.</p> <p>В аудиторіях передбачені робочі столи для осіб, які пересуваються на візку та рельєфні фізичні карти півкуль.</p> <p>В університеті, люди з інвалідністю, мають комфортний доступ у бібліотеки, навчальних лабораторій, гуртожитків, їдальні.</p> |
| Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації | Сертифікат встановленого зразка |

В.о. декана факультету соціальної та психологічної освіти



Галина БОНДАРЕНКО

СХВАЛЕНО науково-методичною комісією
факультету соціальної та психологічної освіти
Голова науково-методичної комісії
факультету соціальної та
психологічної освіти
Протокол № 2 від 23 жовтня 2025 р.



Марина МІЩЕНКО